



OGGETTO: Protocollo riapertura CENTRO STUDI ANTONIANI

Nel rispetto delle recenti disposizioni del Governo italiano, il Centro Studi Antoniani riaprirà agli studiosi **LUNEDI' 22 GIUGNO** dopo la chiusura protratta a causa dell'emergenza sanitaria per la pandemia di Coronavirus.

La Direzione del CSA, fatte proprie le direttive del Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro, in merito alle modalità di fruizione in sicurezza degli ambienti aperti al pubblico e alla conservazione dei materiali documentali, ha stilato il presente protocollo cui sarà necessario attenersi, senza alcuna deroga, per l'accesso alla Sala di lettura.

Alla Sala di lettura **non sarà consentito l'accesso a chiunque manifesti sintomi influenzali, raffreddore e tosse.**

Si dispone l'ingresso contingentato, da lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00, un solo utente alla volta e previo appuntamento, da richiedere:

- via e-mail info@centrostudiantoniani.it

- tramite telefono al numero **0498603234**

indicando l'argomento dello studio/ricerca, quali documenti si desidera consultare e una previsione dei tempi necessari.

Si informa l'utenza che dopo ogni accesso verrà eseguita la sanificazione della postazione, l'aerazione dei locali e la sistemazione dei materiali utilizzati. Tra un appuntamento e l'altro sarà pertanto necessario frapporre circa 15 minuti al fine di effettuare le suddette operazioni.

In Sala di lettura sarà necessario:

1. indossare correttamente la **mascherina e igienizzare le mani**;
2. sarà indispensabile mantenere la **distanza minima di sicurezza di 1,5 metri** dal personale di sala;
3. una volta usciti dalla sala per qualsiasi evenienza personale, bisognerà igienizzare nuovamente le mani;
4. al momento dell'ingresso, unitamente al consueto foglio presenze, sarà richiesta la firma per accettazione anche su una copia del presente protocollo.

Si informa che ogni documento consultato sarà sottoposto a un periodo di 'quarantena' di minimo 9 giorni, in ambiente separato, protetto e areato: per questo motivo i documenti visionati potranno tornare disponibili alla consultazione, anche al suo ultimo utilizzatore, solo dopo tale intervallo.

La Direzione

Data e Firma utente per presa visione e accettazione